

**План работы по подготовке к итоговому устному собеседованию по русскому языку  
в 9 классах на 2023-2023 учебный год**

| <b>№</b>                                    | <b>Мероприятие</b>  | <b>Сроки</b>              | <b>Ответственные</b>                            |
|---|---|---------------------------|---|
| <b>1.Организационно-методическая работа</b> |   |                           |   |
| 1.1   | Формирование банка нормативно-правовых и инструктивных документов по проведению устного собеседования по русскому языку в 9 классах в 2023-2024 году. | Сентябрь-февраль          | Заместитель директора .                         |
| 1.2   | Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологии проведения устного собеседования.  | Октябрь-февраль           | Заместитель директора .                         |
| 1.3   | Обеспечение учащихся 9 классов учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями.  | Ноябрь-январь             | Заместитель директора ., учителя русского языка |
| 1.4   | Оформление страницы на сайте «Подготовка к устному собеседованию по русскому языку в 9 классах ».   | сентябрь                  | Заместитель директора .                         |
| 1.5   | Создание базы данных учителей-экспертов, учителей-собеседников для проведения устного собеседования.  | январь                    | Заместитель директора .                         |
| 1.6   | Проведение методических семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к устному собеседованию по русскому языку учащихся 9 классов.       | Ноябрь-январь             | Заместитель директора ., классные руководители  |
| <b>2.Нормативно-правовое обеспечение</b>    |   |                           |   |
| 2.1   | Утверждение плана работы по подготовке устному собеседованию по русскому языку в 9 классах.   | сентябрь                  | Директор школы                                  |
| 2.2   | Издание приказов об организации и проведении итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах.   | В соответствии с графиком | Директор школы                                  |
| <b>3. Работа с педагогами</b>               |   |                           |   |
| 3.1   | Участие в вебинарах по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах  | По графику                | Заместитель директора ., учителя русского языка |
| 3.2   | Проведение пробного собеседования. Анализ результатов апробации устного собеседования в 9 классах. Выявление проблем, определение путей их решения.   | январь                    | Заместитель директора ., учителя русского языка |
| 3.3   | Осуществление контроля подготовки к устному собеседованию по русскому языку ( посещение уроков)   | Октябрь-январь            | Администрация школы                             |
| <b>4. Работа с учащимися 9 классов</b>      |   |                           |   |

|   |  |                  |   |
|---|--|------------------|---|
| 4.1   | Изучение структуры, содержания модели устного собеседования по русскому языку в 9 классах, изучение нормативно-правовых документов и инструктивных документов по проведению устного собеседования по русскому языку в 9 классах в 2023 году. | Ноябрь-январь    | Заместитель директора учителя русского языка  |
| 4.2   | Работа с демонстрационными материалами устного собеседования по русскому языку.  | Октябрь-январь   | Заместитель директора, учителя русского языка |
| 4.3   | Участие в тренировочном устном собеседовании в январе.   | декабрь          | Заместитель директора, учителя русского языка |
| 4.4   | Индивидуальные консультации с учащимися по вопросам подготовки к устному собеседованию по русскому языку.  | Ноябрь - февраль | Заместитель директора, учителя русского языка |
| 4.5   | Проведение инструктажей по проведению итогового устного собеседования по русскому языку с учащимися 9 классов.   | февраль          | Заместитель директора, учителя русского языка |
| <b>5.Работа с родителями учащихся 9 классов</b> |  |                  |   |
| 5.1   | Ознакомление родителей с нормативно-правовыми документами по организации и проведению итогового устного собеседования по русскому языку.   | ноябрь           | Заместитель директора, классные руководители  |
| 5.2   | Родительское собрание «Анализ результатов апробации устного собеседования в 9 классах. Выявление проблем, определение путей их решения».   | январь           | Заместитель директора, классные руководители  |
| 5.3   | Индивидуальное консультирование и информирование родителей по вопросам проведения устного собеседования по русскому языку.   | Ноябрь-январь    | Заместитель директора, учителя русского языка |